

Päivämäärä 1.4.2022	Palveluntuottaja, käyntikohde ja osoite Mainiokoti Lehtisaari, Papinpöydänkuja 2, 00340 Helsinki
Käynnin tarkoitus	Ennalta ilmoittamaton käynti
Yksikön asiakasprofiili	Ikääntyneiden suomenkielinen palveluasuminen
Yksikön vastuuhenkilö	Palvelujohtaja, Mainiokodit: Hanna Voutilainen Yksikönjohtaja: Jutta Perä
Yksikön lähiesimies	Yksikönjohtaja: Jutta Perä jutta.pera@mainiokodit.fi
Läsnä	Tuottaja: Lamia Hamatalib, yksikön lähihoitaja Tilaaaja: Ostopalvelut ja laadunhallinta –yksikön erityissuunnittelijat
Paikkamäärä	Paikkamäärä yhteensä 44
Läsnä olevat asiakkaat	1. krs: Majakka 20/22 2. krs: Tähti 20/22 Yhteensä 40 asiakasta, joista 32 helsinkiläistä ja 8 vantaalaista asiakasta.

Huomiot

1. Henkilöstö					
Henkilöstörakenne ammattiryhmittäin	Ammattiryhmä	Määrä			
	Sairaanhoidaja/terveydenhoitaja	5			
	Lähihoitaja	17 (+4 lh-opiskelijaa)			
	Hoiva-avustaja	2			
	Kuntoutushenkilöstö: Fysioterapeutti	1			
	Tukipalveluhenkilöstö: Siivooja	1			
	Muu, mikä?				
Hoitohenkilöstömitoitus	Mainiokoti Lehtisaaren henkilöstömitoitusta tarkasteltiin kuuden viikon (14.2-28.3.2022) toteutuneiden työvuorojen kautta. Helsingin kaupungin palvelukuvauksen mukaisesti henkilöstömitoituksen tulee olla vähintään 0,7, jotta toteutunut 0,5 henkilöstömitoitusvaade/vuorokausi täyttyy. THL:n laskentakaavan mukaisesti laskettuna yksikön toteutunut henkilöstömitoitus oli 0,7 asiakasmäärän ollessa ajanjaksolla 40. Mitoituskennassa on huomioitu fysioterapeutin työpanos yksikköön ja Helsingin palvelukuvauksen mukainen määrä hoiva-avustajia, ei tukipalveluhenkilöstöä (kuten hoitoapulaiset). Vuorokausikohtainen mitoitus vaihteli 0,45-0,62 välillä.				
Työntekijämäärä ammattiryhmittäin	Ammattiryhmä / Määrä vuorossa	Aamu	Väli	Ilta	Yö
	Hoitohenkilöstö (Sote-koulutus)	10		8	2
	Kuntoutushenkilöstö	1			
	Tukipalveluhenkilöstö (siivous)	1			
	Muu henkilöstö (esim. sosionomi, geronomi)	-			
Sijaiset	Yksiköllä on oma sijaislista, jota päivitetään säännöllisesti. Sairaanhoidaja lähettää keikkalaisille tiedon puutosvuoroista. Omilla keikkalaisilla on saatu täytettyä puotusvuorot kohtuullisen hyvin.				

Henkilöstötilanne	<p>Henkilöstötilanne yksikössä on tällä hetkellä hyvä. Henkilöstö on ollut suhteellisen pysyvää ja vaihtuvuus on ollut pientä. Tiimihenki koetaan haastatellun hoitajan mukaan hyväksi. Avoimia tehtäviä on tällä hetkellä auki ainoastaan tukityötehtävissä (esim. hoiva-avustaja).</p> <p>Mainiokoti Lehtisaaren yksikönjohtaja on vaihtumassa ja uuden johtajan rekrytointi on meneillään. 11.4.22 lähtien toiminnasta vastaa palvelujohtaja Hanna Voutilainen yhdessä tiimivastaavien Popular Gautam ja Nabin Karki kanssa kunnes toimintayksiköön saadaan rekrytoitua uusia yksikön johtaja.</p>
2. Henkilöstön osaaminen	
Perehdyttäminen	<p>Yksikössä on oma perehdytysuunnitelma käytössä. Uudet työntekijät saavat vähintään neljän vuoron ajan ohjausta ja kulkevat perehdyttäjän mukana tuon ajan tutustuen yksikön molempiin kerroksiin ja niiden asukkaisiin. Perehdytyksen tarve arvioidaan aina työntekijän osaamisen ja työkokemuksen mukaan. Perehdytyksen kulku on kuvattu hyvin omavalvontasuunnitelmassa. Perehdytysvastuut on jaettu henkilöstön kesken.</p>
Koulutus	<p>Toimintayksikössä on viimeisimmän valvontakäynnin jälkeen ollut ensiapu- ja paloturvallisuuskoulutusta, kirjaamiskoulutusta sekä koko henkilöstölle suunnattua väkivaltaisen asiakkaan sekä omaisen kohtaamiseen liittyvä koulutus. Koulutukset järjestetään yksikön tiloissa ja jokainen työntekijä on veloitettu osallistumaan näihin.</p>
Kokouskäytännöt	<p>Yksikön johtaja vastaa viikkopalavereista, jotka toteutuvat vähintään joka toinen viikko. Palaverista kirjataan muistio, joka löytyy intrasta.</p>
RAI-osaaminen	<p>RAI osaamisesta ei käynnin aikana keskusteltu.</p>
3. Lääkehoito- ja lääkehuolto	
Lääkehoitosuunnitelma	<p>Lääkehoitosuunnitelma löytyi toimintayksikön lääkehoituhuoneesta ja se oli lääkärin allekirjoittama ja päiväämä 8.2.2022.</p>
Lääkeluvat	<p>Lääkeluvia oli yhteensä 20 kpl, jotka olivat ajantasaiset ja lääkärin allekirjoittamat. Alkuperäisiä lupia säilytetään johtajan huoneessa. Mukana olivat neljän (4) sairaanhoitajan lääkeluvat sekä kaksi (2) sijaisten lupaa. Ajankohtainen kooste lääkeluvista löytyi lääkehuoneesta sijaitsevasta kansioista sekä erillisestä valvontakansiosta.</p>
Lääkepoikkeamien esiintyvyys ja ennaltaehkäisy	<p>Toimintayksikköä pyydettiin toimittamaan HaiPro ilmoitukset ajalta 1.7.21-31.12.21. Vaara- ja haittailmoituksia oli yksikössä tehty yhteensä viisi (5) kappaletta. Kolme ilmoituksista liittyivät asiakkaan tapaturmaan, yksi oli työtaturma-ilmoitus jossa asiakas oli käyttäytynyt aggressiivisesti hoitajaa ja muita asiakkaita kohtaan ja yksi ilmoitus oli lääkepoikkeamailmoitus. Kaikki ilmoitukset on käyty henkilöstön kanssa yhdessä läpi. HaiPro-ilmoitusten määrä on suhteellisen pieni ajanjakson pituuteen verraten. Positiivista on kuitenkin, että ilmoitukset käsitellään yksikössä säännöllisesti, joka mahdollistaa potilasturvallisuuden parantamisen ja toiminnan kehittämisen ilmoitusten perusteella.</p>
4. Hoito ja yksikön toiminta	
Omavalvontasuunnitelma	<p>Omavalvontasuunnitelma oli omaisten saatavilla palveluyksikön sisääntuloaulassa. Suunnitelma löytyy myös Mainiokoti Lehtisaaren kotisivuilta ja se on päivitetty 6.11.2021. Henkilöstö on ollut suunnitelman laatimisessa mukana ja omavalvontasuunnitelmaa käytetään perehdytyksen materiaalina.</p>

Hoitotyön suunnitelma	<p>Käynnillä pyydettiin viiden (5) sattumanvaraisesti valitun asiakkaan hoitosuunnitelmat sekä päivittäiset kirjaukset viikon ajalta. Asiakkaiden esitiedot olivat täytetty hoitosuunnitelmiin kattavasti ja niissä oli tuotu esille monipuolisesti asiakkaalle tärkeitä asioita, elämän tarinaa ja toiveita hoitoon liittyen. Esitiedoissa oli nähtävissä omaisten kanssa sovittu yhteistyö ja yhteydenpito. <i>Hoito- ja kuntoutussuunnitelmat olivat kattavia, niissä oli nähtävillä hyvin hoitotyön keinot sekä tavoitteet.</i> Suunnitelman keinoja oli myös arvioitu suhteellisen hyvin, tämä helpottaa säännöllisten väliarviointien tekoa. <i>RAI-arviointeja ei hoitosuunnitelmissa oltu käytetty hyödyksi.</i></p> <p>Päivittäinen kirjaaminen on yleisesti ottaen asiakaslähtöistä ja asiakkaan vointia kuvaavaa, kirjaukset olivat jokaisesta vuorosta. Asiakkaiden kanssa tehdyt toiminnalliset tuokiöt ja ulkoilut oli tuotu hyvin esille kirjauksissa myös asiakkaan oma näkemys oli nähtävissä.</p>
Toimintakyvyn arviointi	RAI-arviointeja ei ole käytetty hoitosuunnitelmien pohjana. RAI-arvioinnit eivät myöskään näy päivittäisessä kirjaamisessa.
Asiakkaiden toimintakyvyn tukeminen	Toimintayksikössä työskentelee fysioterapeutti, joka toimii molemmissa ryhmäkohteissa ja toteuttaa asiakkaiden kanssa heidän toimintakykyä tukevaa kuntouttavaa toimintaa.
Rajoittamistoimenpiteet	Rajoitustoimenpiteitä on käytössä asiakaskohtaisesti, käytössä on laitalupia, haalarilupia sekä pyörätuolissa istumisen turvaamiseksi turvavyölupa. Rajoittamistoimista keskustellaan aina omaisen ja asiakkaan kanssa sekä niihin pyydetään lääkärin lupa. Rajoitustoimia arvioidaan säännöllisesti vähintään 3 kk välein lääkärin kanssa sekä päivittäin hoitotyön yhteydessä.
Merkityksellinen arki ja elämä	Asiakkaalle luodaan yksilöllinen viikko-ohjelma, jossa huomioidaan asiakkaan toiveet ja toimintakyky. Toimintayksikössä pidetään myös päivittäin yhteisiä toiminnallisia hetkiä, joista vastaa koko henkilöstö. Aktiiviteeteissa otetaan huomioon juhlapyhät ja vuodenaikojen vaihtelu. Läheisen päiväkodin kanssa tehdään myös mahdollisuuksien mukaan yhteistyötä.
Asiakasosallisuuden tukeminen	Asiakkaiden toiveita kuunnellaan päivittäin hoitotyön lomassa. Mieliruokia ja ruokatoiveita otetaan huomioon ja toimitetaan palveluntuottajalle. Jatkossa toimintayksikössä voisi pohtia olisiko asiakaskokousten pitäminen mahdollista asiakkaiden kanssa, jolloin asiakasosallisuus saataisiin vielä näkyvämmäksi osaksi arkea.
Ulkoilun toteutuminen	Asiakkaiden kanssa pyritään ulkoilemaan päivittäin. Ulkoilu on jokaisen hoitajan vastuulla toteuttaa vuoronsa aikana.
5. Poikkeamat ja palautteet	
Vaara- ja haittatapahtumat	Toimintayksikköä pyydettiin toimittamaan vaara- ja haittatapahtumailmoitukset ajalta 1.7.21-31.12.21. HaiPro-ilmoituksia oli tehty kyseinä aikana vain neljä. Kaksi ilmoitusta liittyivät asiakkaan kaatumiseen, yksi oli virheellinen lääkkeenanto ja yksi ilmoitus käsitteli hoitajaan kohdistuvaa väkivaltaa asiakkaan puolelta. HaiPro-ilmoitusten määrä on suhteellisen pieni ajanjakson pituuden verraten. Ilmoitusten tekoa tulisi käsitellä henkilöstön kanssa, jotta kaikki vaara- ja haittatapahtumat tulisi näkyväksi. Ilmoitusten käsittelyn avulla voidaan kehittää yksikön toimintaa.
Asiakas- ja omaispalautteet	Asiakkaiden ja omaisten kanssa pidetään säännöllisesti hoitokokoukset, joihin osallistuu vastuuhoitaja ja tiimin sairaanhoitaja. Hoitokokouksessa omaisella on mahdollisuus antaa palautetta asiakkaan hoidosta suoraan vastuuhoitajalle.

<p>Sosiaalihuoltolain (1301/2014) 48 ja 49 §:n mukainen työntekijöiden ilmoitusvelvollisuus</p>	<p>Toimintayksikössä on käyty henkilöstön kanssa sosiaalihuoltolain mukainen ilmoitusvelvollisuus läpi. Käynnillä mukana olleella hoitajalla oli selvä näkemys siitä, miten tilanteessa tulee toimia ja minkälaisiin tilanteisiin ilmoitusvelvollisuus liittyy. Epäkohta ilmoitetaan suullisesti tiimivastaava sairaanhoitajalle joka raportoi tämän toimintayksikön johtajalle tiedoksi toimenpiteitä varten. Ilmoitukset käydään läpi yhdessä viikkopalaverissa.</p>
<p>6. Yhteenveto ja erityiset huomiot</p>	
<p>Yleissiisteys ja tilojen hygienia</p>	<p>Toimintatilat olivat siistit ja viihtyisät.</p>
<p>Yhteenveto</p>	<p>Mainiokoti Lehtisaaren tilat ovat avarat ja valoisa. Asiakshuoneet ovat viihtyisät, valoisa ja tilavat. Ryhmäkotien huoneet ovat viihtyisät ja tilavat. 1.krs ryhmäkodissa asiakkaiden käytössä on sisäpiha, joka mahdollistaa asiakkaiden ulkoilun. 2. krs asiakkaiden käytössä on tilava ja valoisa parveke. Ryhmäkotien yhteiset tilat ovat sisustettu kauniin viihtyisiksi ja ne mahdollistavat yhteisöllisen olemisen muiden asiakkaiden kanssa.</p> <p>Valvontakäynti tehtiin toimintayksikköön keskipäivällä, jolloin asiakkaiden lounas oli vielä hieman kesken. Osa asiakkaista oli yhä ruokailemassa ja osa oli hoitajien kanssa menossa huoneisiinsa ja halukkaat olivat jääneet katsomaan tv:tä yhteisiin tiloihin. Suurin osa asiakkaista vietti aikaa yhteisissä tiloissa toisten asiakkaiden sekä hoitajien kanssa. Tunnelma yksikössä oli rauhallinen ja kotoisa.</p> <p>Vastaanotto yksikössä oli erittäin hyvä ja mutkaton, lääkehoidosta vastaava hoitaja oli ammattimainen, rauhallinen ja selkeäsanainen. Käynnillä mahdollistettiin tutustuminen toimintayksikön ryhmäkoteihin, molemmissa ryhmäkodeissa henkilöstö otti vierailijat vastaan avoimesti ja ystävällisesti. Asiakkaiden kanssa tehtävä yhteistyö oli nähtävillä käynnin aikana ja hoitohenkilöstö vietti luonnekaasti aikaa asiakkaiden kanssa ryhmäkodeissa. Tunnelma molemmissa ryhmäkodeissa oli rauhallinen ja viihtyisä.</p> <p>Toimintayksikön 1. krs ollaan remontoimassa toista lääkehoitohuonetta, joka tulee helpottamaan hoitohenkilöstön toimintaa ja selkeyttää lääkehoidon toimintaa ryhmäkodeissa.</p>
<p>Sovitut jatkotoimenpiteet</p>	<p>Ei sovittuja tai aikataulutettuja jatkotoimenpiteitä.</p>