

|                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Perustiedot</b>                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Päivämäärä ja kellonaika:</b> 28.3.2025 klo 9:15-12:15<br><b>Yksikkö:</b> Mainiokoti Hermannin<br><b>Yhteystiedot:</b> Tuulensuuntori 1, 00580 Helsinki<br><b>Y-tunnus:</b> 1893659-5                                     |
| <b>Käynnin tarkoitus:</b> Ennalta ilmoittamaton tarkastuskäynti ja seuranta 12.5.2025                                                                                                                                        |
| <b>Edellinen tarkastuskäynti pvm. (esitetyt kehittämistoimenpiteet ja tilanne):</b> 29.4.2024 Ennalta ilmoittamaton tarkastuskäynti, ei suunniteltuja jatkotoimenpiteitä                                                     |
| <b>Yksikön palvelumuoto:</b><br>Ympäri vuorokautinen palveluasuminen <input checked="" type="checkbox"/> Laitoshoidto <input type="checkbox"/>                                                                               |
| <b>Yksikön asiakasprofiili:</b><br>Ikääntyneet suomenkieliset                                                                                                                                                                |
| <b>Yksikön asiakaspaikka- ja asiakasmäärä, hyvinvointialueet:</b><br>Saunapolku 16<br>Pihapolku 15<br>Kaikki asiakkaat helsinkiläisiä                                                                                        |
| <b>Yksikön vastuuhenkilö (Soteri-rekisteriin nimetty vastuuhenkilö):</b><br>Päivi Anttila-Apajalahti<br>p.040 831 2827<br>paivi.anttila-apajalahti@mainiokodit.fi                                                            |
| <b>Yksikön lähiesihenkilö:</b><br>Yksikönjohtaja Päivi Anttila-Apajalahti<br>p.040 831 2827<br>paivi.anttila-apajalahti@mainiokodit.fi<br><br>Tiimivastaava Niko Lavonius<br>p. 040 185 4164<br>niko.lavonius@mainiokodit.fi |
| <b>Tarkastuskäynnillä läsnä:</b><br>Yksikön edustajat: tiimivastaava Niko Lavonius ja osan aikaa yksikön sairaanhoitaja                                                                                                      |
| Ostopalvelut ja laadunhallinta -yksikön edustajat: erityissuunnittelijat                                                                                                                                                     |

| 1. Henkilöstö                                                         |       |
|-----------------------------------------------------------------------|-------|
| Henkilöstörakenne ammattiryhmittäin (ajantasainen henkilöstöluettelo) | Määrä |
| Sairaanhoitaja/terveydenhoitaja                                       | 4     |
| Lähihoitaja                                                           | 18    |
| Hoiva-avustaja                                                        | 2     |
| Kuntoutushenkilöstö                                                   | -     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Tukipalveluhenkilöstö<br>Kokki (ma-pe)<br>Keittiötyöntekijä (la-su)<br>Hoitoapulainen (huolehtii myös asukaspyykinä)                                                                                                                                                                                                                                                         | 1<br>1<br>1                    |
| Muu, mikä?<br>Tiimivastaava (sosionomi)<br>Arjen toiminnan ohjaaja (lh)<br>Hoiva-avustaja oppisopimusopiskelija                                                                                                                                                                                                                                                              | 1<br>1<br>1                    |
| <b>Työntekijämäärä ammattiryhmittäin tarkastuspäivänä</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Määrä vuorossa</b>          |
| Ammattiryhmä                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Aamu Väli Ilta Yö              |
| Sote-koulutettu henkilöstö                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 7 lh<br>1 sh 4 lh<br>1 sh 1 lh |
| Kuntoutushenkilöstö                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                |
| Muu henkilöstö (Sosionomi)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1                              |
| Tukipalveluhenkilöstö<br>Hoitoapulainen<br>Kokki                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1<br>1                         |
| <b>Työntekijän rikosrekisteriotteen tarkistaminen</b><br>Laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023) 28§                                                                                                                                                                                                                                                       |                                |
| *Tuottajan lisäys jälkikäteen: Rikosrekisteriote tarkastetaan aina vakituiseen työsuhteeseen tulevilta ja sijaisilta, jos oletus on, että työsuhte tulee kestämaan yli 3kk.                                                                                                                                                                                                  |                                |
| <b>Alihankkijat ja näiden valvonta</b><br>(mm. ateriat, fysioterapia, siivous, henkilöstövuokraus)                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                |
| Ateriapalveluiden tuottaja: Ateriaali<br>Apteekkipalvelut: Apteekki Primavera<br>Pyykkihoidot: Comforta Oy<br>Siivous: Sol-palvelut Oy<br>Ruokatukutilaukset: Kesko<br><br>Alihankkijoiden kanssa tehdään yhteistyötä, annetaan palautetta ja pidetään yhteistyöpalavereita tarvittaessa. Yhteistyö palveluntuottajien kanssa koettiin olleen sujuvaa.                       |                                |
| <b>Henkilöstötilanne</b><br>(rekrytointi, avoimet tehtävät, vaihtuvuus)                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                |
| Uusi tiimivastaava oli aloittanut viime kesänä. Vaihtuvuutta ei ole viime aikoina ollut hoitohenkilökunnan osalta. Henkilöstötilanne koettiin hyvänä ja yksikössä on pitkäaikainen henkilöstö. Avoimia vakansseja ei tarkastuskäyntihetkellä ollut.                                                                                                                          |                                |
| <b>Sijaiset</b><br>(mitä kautta hankitaan, ovatko pitkäaikaisia, kuinka paljon tarvitaan)                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                |
| Yksiköllä on omia tuttuja sijaisia, joita on käytetty akuuttipuutoksiin ja pidempiin sijaistarpeisiin. Osa henkilöstöstä tekee tuplavuoroja omasta toiveestaan. Esihenkilöt toteuttavat toiveita pidemmistä työvuoroista työvuorosuunnittelussa, kokonaistuntimäärän kohtuullisuutta. Kesäajaisia yksiköllä oli jo tiedossa. Henkilöstövuokrausta ei yksikössä ole käytetty. |                                |
| <b>Hoitohenkilöstömitoitus</b><br>(kopiot 6 viikon työvuorototeumasta)                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                |
| Ostopalvelut ja laadunhallinta- yksikkö tarkasteli henkilöstömitoitusta kuuden viikon (10.2.2025-23.3.2025) toteutuneiden työvuorojen kautta.                                                                                                                                                                                                                                |                                |
| THL:n laskentakaavan mukaisesti laskettuna yksikön toteutunut henkilöstömitoitus oli 0,66 asiakasmäärän ollessa 31.                                                                                                                                                                                                                                                          |                                |

| Perehdyttäminen                                                                                    | Kyllä/ Ei/<br>Osittain | Huomiot                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Edellyttää toimenpiteitä/<br>Tuottajalle annettu ohjaus |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Kirjallinen perehdytysuunnitelma tehty (sis. mm. tietosuoja- ja tietoturvakoulutukset)             | Kyllä                  | Mainiokodeilla on kattava perehdytysohjelma mainionetissä, jota käydään Moodle-alustalla. Perehdytysohjelma on jaettu viikkokohtaisiin teemoihin. Esihenkilö seuraa perehdytystä ja Moodle-alustalla suoritusten etenemistä. Uuden työntekijän perehdytykseen osallistuu talon johtaja, tiimiesihenkilö ja henkilöstö omien osaamisalueiden mukaisesti. Tietoturva- ja tietosuojakoulutukset sisältyvät kaikille pakollisiin koulutuksiin. |                                                         |
| Perehdytys arvioidaan yhdessä perehdytettävän kanssa (sis. esim. esihenkilön osuuden, vastualueet) | Kyllä                  | Esihenkilö pitää perehdytyskeskustelun perehdytyksen etenemisestä viimeistään koeajanpuolivälissä.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                         |
| Muut huomiot:                                                                                      |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                         |

| Koulutus                                                                                                                                                    | Miten toteutuu?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Koulutussuunnitelma<br>-suunnitellut koulutukset kuluvalle/ tulevalle vuodelle<br>- sisällössä huomioitu yksikön asiakasprofiilin mukainen erityisosaaminen | Mainiokotien Mainionetissä on henkilöstölle laaja koulutustarjonta ja koulutuskalenteri saatavilla. Viime aikoina yksikössä oli käyty kirjaamiseen ja omahoitajuuteen liittyvää koulutusta. Käyntiä edeltäneenä päivänä yksikön henkilöstöä oli osallistunut DomaCaren tehtävien hallinta- ominaisuuteen liittyvään koulutukseen. Haastattelun mukaan koulutukseen pyritään osallistumaan mahdollisimman paljon.<br><br>Asiakasprofiilin mukaista koulutusta yksikössä on käyty muistisairaahan kohtaamiseen liittyen ja suunnitteilla oli haastattelun mukaan ikääntyneen suun terveyteen liittyvää koulutusta. |
| Työntekijöiden osaamista ja koulutustarpeita arvioidaan vuosittain käytävissä kehityskeskusteluissa                                                         | Talon johtaja on käynyt kehityskeskustelut kuluvan vuoden osalta henkilöstön kanssa. Kehityskeskustelussa kartoitetaan mm. työntekijän koulutustarpeita ja toiveita.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Muut huomiot:                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tiedonkulku                                                                                                                                                 | Miten toteutuu?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Asiakastyöhön liittyvän tiedon siirto (tiedottaminen ja tiedottamisen tavat, asiakastiedon turvallinen käsittely)                                           | Asiakasasioista keskustellaan suullisella raportilla vuoron vaihdon yhteydessä. Lisäksi asiakkaisiin liittyviä asioita kirjataan ja luetaan DomaCare -asiakastietojärjestelmästä. Uutena toimintona asiakastietojärjestelmässä oli otettu käyttöön asiakaskohtainen tehtävien hallinnan ”tehtävälista”, jonka käyttöä harjoitellaan ja pyritään lisäämään yksikössä.                                                                                                                                                                                                                                             |
| Yksikössä on sovitut ja säännölliset työpaikkakokouskäytännöt (muistiot laaditaan, kokouksen vastuuhenkilöt ym.)                                            | Haastatellut kokevat, että tieto kulkee hyvin. Yksikössä pidetään viikoittain kokous, jonka vetää yleensä talon johtaja tai tiimivastaava. Kokouksista tehdään muistiot, jotka viedään yksikön sisäisille nettisivuille, jonne vain yksikön henkilöstöllä on pääsy. Lisäksi talon johtaja tiedottaa henkilöstöä ajankohtaisista asioista työn lomassa ja sähköpostilla.                                                                                                                                                                                                                                          |
| Muut huomiot:                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

| Yksikön vaara- ja häiritsevät tapahtumat*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Määrä                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Miten toteutuu? (tapahtuman tyyppi, vakavuus, läheltä piti -tilanteet jne.)                                                                                                                                                                                                             |                                                     |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--|
| Ilmoitusten kokonaismäärä                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 34                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                     |  |
| Asukkaisiin kohdistuneet (tapahtui asiakkaalle, läheltä piti)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 31                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Suurin osa asiakkaisiin kohdistuneista tapaturmista ollut kaatumisia. Lisäksi vaara- ja häiritsevät tapahtumailmoituksia on tehty rikkoutuneista tai toimintavikaisista sängyistä.                                                                                                      |                                                     |  |
| Lääkepoikkeamat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 12                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Suurin osa lääkepoikkeamista tapahtumia, joissa lääke saamatta.                                                                                                                                                                                                                         |                                                     |  |
| Ilmoitusmenettelyn prosessi (käsittely, seuranta, raportointi, korjaavat toimenpiteet)                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Henkilöstö tekee vaara- ja häiritsevät tapahtumailmoitukset yksikön sisäisillä verkkosivuilla. Ilmoitukset tulevat tiedoksi riskiluokituksen mukaan talon johtajalle ja tarvittaessa ylemmäs organisaatioon. Tehtyjä ilmoituksia seurataan talon johtajan ja tiimivastaavan toimesta. Ilmoitukset käsitellään ja korjaavista toimenpiteistä keskustellaan viikkokokouksessa yhteisesti henkilöstön kanssa. Haastattelun mukaan kaatumista tehdään hyvin ilmoituksia ja niihin henkilöstön kanssa yhdessä laaditut ennalta ehkäisevät toimenpiteet ovat tuottaneet tulosta. |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                     |  |
| Muut huomiot:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                     |  |
| *ajankohdan mukaan: tammikuu-kesäkuu tai heinäkuu-joulukuu 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                     |  |
| <b>Työntekijän ilmoitusvelvollisuus</b><br>Laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023) 29 § ja 30 §                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                     |  |
| Onko ilmoitusvelvollisuus ohjeistettu ja käyty läpi henkilöstön kanssa? Miten ilmoitukset käsitellään? Sisältyykö perehdytykseen?                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                     |  |
| Viimeisimpänä aloittaneen työntekijän perehdytykseen oli sisältynyt työntekijän ilmoitusvelvollisuuden käsittely. Työntekijän ilmoitusvelvollisuutta koskevat käytänteet on kuvattu myös yksikön omavalvontasuunnitelmassa. Ilmoitukset tehdään yksikön sisäisillä verkkosivuilla. Haastattelun mukaan yksikössä on avoin keskusteleva ilmapiiri, jossa mahdolliset epäkohdat tuodaan esille. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                     |  |
| Saattohoito                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Kyllä/ Ei/ Osittain                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Huomiot                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Edellyttää toimenpiteitä/ Tuotajalle annettu ohjaus |  |
| Saattohoito-osaaminen yksikössä (esim. saattohoitokoulutus)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Kyllä                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Yksikköön oli valittu juuri uusi saattohoitovastaava, joka oli tarkastuskäyntiä edeltäneellä viikolla osallistunut saattohoitovastaavien koulutukseen. Yleisesti saattohoito osaaminen koettiin yksikössä hyvänä. Henkilöstö on pitkäaikainen ja kokenut saattohoitotilanteiden osalta. |                                                     |  |
| Yksikössä on kirjallinen ohje saattohoidon toteuttamisesta ja vainajan laittamisesta ja henkilöstö on siihen perehtynyt                                                                                                                                                                                                                                                                       | Kyllä                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Mainionetissä.                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                     |  |
| Sovitut käytänteet asukkaan kuoleman jälkeisistä toimintatavoista                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Kyllä                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ohjeet tulostettuna, henkilöstö tietää mistä ohjeet löytyvät.                                                                                                                                                                                                                           |                                                     |  |
| <b>2. Yksikön toiminta ja hoito</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                     |  |
| Omavalvontasuunnitelma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Kyllä/ Ei/ Osittain                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Huomiot                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Edellyttää toimenpiteitä/ Tuotajalle annettu ohjaus |  |
| Palveluyksikkökohtainen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Kyllä                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                     |  |
| Enintään 12 kuukautta vanha                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Kyllä                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 31.12.2024                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                     |  |

|                                                                                                                      |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vastuuhenkilön hyväksymä ja päiväämä                                                                                 | Kyllä                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                              |
| Asiakkaiden/ omaisten / läheisten saatavilla                                                                         | Kyllä                                                  | 31.12.2024 oli tulostettuna toimistossa ja asukkaiden/ vierailijoiden saatavilla Kodinkansiossa sekä sähköisesti yksikön sisäisillä verkkosivuilla.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                              |
| Henkilöstö osallistunut laadintaan/ päivittämiseen                                                                   | Kyllä                                                  | Omaavontasuunnitelman ovat laatineet talon johtaja ja tiimivastaava. Omaavontasuunnitelmää on käsitelty henkilöstön kanssa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <i>Henkilöstöä olisi hyvä osallistaa omaavontasuunnitelman laatimiseen ja päivittämiseen.</i>                                                |
| <b>Asiakkaan itsemääräämisoikeuden toteutuminen</b>                                                                  | <b>Kyllä/ Ei/ Osittain</b>                             | <b>Miten toteutuu</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Edellyttää toimenpiteitä/ Tuottajalle annettu ohjaus</b>                                                                                  |
| Yksikössä varmistetaan asiakkaan itsemääräämisoikeuteen liittyvien asioiden toteutuminen                             | Kyllä                                                  | Asiakkaan itsemääräämisoikeutta tuetaan perusarjetoiminnoissa. Asiakkaat vaikuttavat esimerkiksi siihen mitä he pukevat päälleen, mihin aktiviteetteihin osallistuvat tai mitä syövät aamupalaksi, toiveesta hoitajat paistavat esim. munakkaan aamiaisella.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                              |
| Onko laadittu ohjeistus asiakkaan liikkumista rajoittavien välineiden käytölle ja onko henkilöstö perehtynyt siihen? | Kyllä                                                  | Mainionetissä.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                              |
| Asiakkaan itsemääräämisoikeuden rajoittamisesta on kirjattu hoitosuunnitelmaan (huom. tarkastellut suunnitelmat)     | Osittain                                               | 2/ 4 asiakkaan osalta päivittäiskirjauksissa oli mainintoja vuoteenlaitojen käytämisestä, mutta vain toisella laidat oli mainittu hoitotyön suunnitelmassa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <i>Tuottajaa ohjattu kirjaamaan hoitotyön suunnitelmaan rajoittamistoimenpiteen käytölle peruste (tarve), tavoite ja ohjeistus (keinot).</i> |
| Keskustellaanko asiakkaan ja omaisen kanssa liikkumista rajoittavien välineiden käytöstä?                            | Kyllä                                                  | Omaisten kanssa keskustellaan ja asiakkaan kanssa asiakkaan kognitio huomioiden.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                              |
| Lääkärin kirjallinen lupa liikkumisen rajoittamiselle                                                                | Kyllä                                                  | Lääkärin myöntämä lupa on enintään 3kk voimassa. Sairaanhoidaja seuraa tarvetta lupien uusimiselle. Lääkärin lupapäätöksen päivämäärää ei ollut nähtävissä tarkastelluissa hoito- ja kuntoutussuunnitelmissa.<br><br>*Tuottajan lisäys jälkikäteen: Asukkaan tietojen etusivulta "inforuudusta" löytyy tieto, jos asukkaalla on rajoitustoimi sekä milloin, miksi ja kuka luvan on myöntänyt. Tämä tieto ei tulostu hoito- ja kuntoutussuunnitelmaan. Tarkennamme ohjeitamme siten, että jatkossa tieto rajoitustoimesta olisi nähtävissä myös hoito- ja kuntoutussuunnitelmassa. |                                                                                                                                              |
| Rajoittamisvälineen käytön arviointi ja seuranta (prosessi, säännöllisyys, kirjaus, kuka vastaa?)                    | Kyllä                                                  | Yksikössä pyritään rajoittamaan mahdollisimman vähän. Yksikön lisäksi organisaatio seuraa rajoitustoimien määrää.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                              |
| Muut huomiot:                                                                                                        | Yksikössä käytössä sängynlaitoja ja haaravyö tuolissa. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                              |

**Asukkaiden merkityksellisen arjen, elämän ja osallisuuden tukeminen**
**Onko yksikössä asukkaiden ja läheisten saatavilla kirjallinen tapahtumakalenteri ja –suunnitelma asukastoiminnalle (päivä-, viikko- ja vuosisuunnitelma, kuka vastaa suunnittelusta)?**

Yksikön viikkosuunnitelma oli käytävän ilmoitustaululla nähtävillä. Lisäksi laaditaan vuosisuunnitelma esiintyjistä ja juhlista yhdessä henkilöstön kanssa. Arjen toiminnanohjaaja suunnittelee toimintaa asiakkaille viikkosuunnitelman teemojen mukaisesti.

**Miten hoitajat osallistetaan asukkaiden aktiivisen arjen toiminnan järjestämiseen?**

Yksikössä on käytössä omahoitajan viikoittaiset tuokiot vastuusasukkaan kanssa. Tuokio voi sisältää esimerkiksi ulkoilua.

**Sisältääkö yksikön toiminta säännölliset asukaskokoukset ja ulkoilumahdollisuudet (kuvaile, miten)?**

Asukaskokoukset järjestetään arjen toiminnanohjaajan toimesta kerran kuukaudessa. Kokouksista tehdään muistiot, jotka laitetaan yksikön sisäisille verkkosivuille. Muistiot käydään asiakkaiden kanssa suullisesta läpi. Tarkastuskäynnillä keskusteltu muistioiden tulostamisesta myös asiakkaiden ja omaisten nähtäville.

Ulkoilun koettiin toteutuvan yksikössä hyvin. Tavoitteena on, että vastuuhoitaja mahdollistaa vastuuasialle ulkoilun vähintään kerran viikossa. Tiimivastaava seuraa yksikössä ulkoilun toteutumista.

**Minkälaisia toiminnallisia ryhmiä tai keskusteluryhmiä sekä toimintaa järjestetään, joilla pyritään ylläpitämään ja parantamaan asiakkaiden kognitiivista, psyykkistä sekä sosiaalista toimintakykyä?**

Asiakkaiden toiveet otetaan yksikön aktiviteettien suunnittelussa ja toteuttamisessa huomioon. Haastattelun mukaan viime aikoina oli järjestetty äijäkerhoa, shakkia, taidetuokioita, tuolijumppaa ja leipomisryhmää. Talvella oli tehty jäälyhytyjä asiakkaiden toiveesta. Tarkastuskäyntihetkestä seuraavalla viikolla, oli yksikössä tarkoitus aloittaa pääsiäiskoristelu - ja askartelu asiakkaiden kanssa. Tarkastuskäynnin aikana suuri joukko asiakkaita oli kokoontunut yhteiseen tilaan "vanhojen tavaroiden tunnistamispeliin", jossa hyödynnettiin isoa näyttöä.

**Miten asukas- ja omaispalautteet käydään läpi ja miten toimintaa kehitetään niiden pohjalta?**

Yksikön saama palaute on ollut pääosin positiivista, niin asiakkailta kuin omaisilta. Kiitosta on yksikön mukaan saatu asiakkaille järjestetyistä tapahtumista ja siitä että asiakkaiden asiat on hoidettu hyvin. Mahdollisten kehitysehdotusten kohdalla asioihin tartutaan ja toimintaa pyritään kehittämään niiden perusteella.

**Hoitotyön suunnitelma, asiakaskirjaaminen ja RAI**

| Tarkastellut hoitotyön suunnitelmat                                       | Kyllä/ Ei/ Osittain | Huomiot                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Edellyttää toimenpiteitä/ Tuotajalle annettu ohjaus                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vastuuhoitaja nimetty                                                     | Kyllä               | Myös asiakkaan varaomahoitaja oli kirjattu suunnitelmaan.                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                 |
| Hoitotyön suunnitelma on arvioitu ja päivätty enintään 6kk sitten         | Osittain            | 2/ 4 palvelu- ja kuntoutussuunnitelmasta ja oli päivätty enintään 6 kk sitten.                                                                                                                                                                                                                                         | <i>Palvelukuvauksen mukaan suunnitelma tulee arvioida ja päivittää 6 kk välein ja aina asiakkaan hoidon tarpeen muuttuessa.</i> |
| Sisältää asiakkaan tarpeen mukaiset ja konkreettiset tavoitteet ja keinot | Osittain            | Palvelu- ja kuntoutussuunnitelmien keinot olivat pääosin konkreettisia, samoin tavoitteet. Kirjauksista tuli esille joitakin oleellisia hoidontarpeita, joita ei kuitenkaan suunnitelmassa oltu huomioitu (mm. tukisukat, suihkulaveri, vuoteenlaidat). Päivämäärän perusteella kaikkia suunnitelmia ei oltu arvioitu. | <i>Suunnitelmassa tulee huomioida kaikki asiakkaan oleelliset tarpeet.</i>                                                      |

|                                                                                           |                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Asiakkaan omat toiveet ja tavoitteet hoidosta huomioitu                                   | Kyllä                                                                                                                      | Palvelu- ja kuntoutussuunnitelmissa oli huomioitu "mukavia asioita", joista asiakas pitää.                                                                                                                                                                                     |                                                            |
| Ajantasaisia RAI- mittareita on hyödynnetty hoidon suunnitteluun ja arviointiin           | Osittain                                                                                                                   | 1/4 suunnitelmassa oli yksittäinen ajantasainen mittari.                                                                                                                                                                                                                       | Ajantasaisia oleellisia RAI-mittareita tulisi hyödyntää.   |
| Ennakoiva hoitosuunnitelma laadittu (hoitolinjaukset)                                     | Ei                                                                                                                         | Ei nähtävissä palvelu- ja kuntoutussuunnitelmissa.                                                                                                                                                                                                                             |                                                            |
| Muut huomiot:                                                                             | Tarkasteltu neljän asiakkaan osalta hoitotyön suunnitelmaa ja päivittäiskirjauksia seitsemän edeltävän vuorokauden ajalta. |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                            |
| <b>Tarkastellut asiakaskirjaukset</b>                                                     | <b>Kyllä/ Ei/ Osittain</b>                                                                                                 | <b>Huomiot</b>                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Edellyttää toimenpiteitä/ Tuotajalle annettu ohjaus</b> |
| Kirjaaminen toteutuu jokaisessa vuorossa                                                  | Kyllä                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                            |
| Sisältö on asiakkaan tilaa ja toimintaa kuvailevaa ja arvioivaa                           | Osittain                                                                                                                   | Kirjaamisessa on tärkeää <i>tuoda enemmän esille asiakkaan omaa toimintaa arjessa</i> , kuten joissakin kirjauksissa oli "tukisukat laittanut itse jalkaan", "liikkinut omatoimisesti rollaattorilla", vähäi- nenkin osallistuminen on hyvä kuvata.                            |                                                            |
| Kirjaukset vastaavat hoitosuunnitelman tavoitteita ja keinoja                             | Osittain                                                                                                                   | Pääsääntöisesti kirjaukset vastasivat suunnitelmaa.<br><i>Kirjaamisessa tulisi tuoda enemmän esille suunnitelman mukaisten yksilöllisten keinojen toteutuminen</i> , kuten asiakkaan mielipiteen kysymisen, kodin askareisiin osallistumiseen tai liikkumiseen aktivoimisen.   |                                                            |
| Asiakkaan mielentila ja oma näkemys hoidosta on kirjattu                                  | Kyllä                                                                                                                      | Vointia ja mielialaa oli seurattu säännöllisesti. <i>Asiakkaan omia mielipiteitä, toiveita ja näkemystä on hyvä kirjata enemmän.</i>                                                                                                                                           |                                                            |
| Arjen aktiviteeteistä mm. ulkoiluista ja vierailuista on kirjattu                         | Kyllä                                                                                                                      | Kaikkien tarkasteltujen asiakkaiden osalta oli kirjattu omahoitajatuokio ja useita yhteisiä toimintatuokioita.<br><br><i>Jatkossa on hyvä kuvata kirjauksessa myös asiakkaan toimintaa ja mielipidettä toiminnasta, esim. miten keskustelu sujui, mitä mieltä asiakas oli.</i> |                                                            |
| Muut huomiot:                                                                             |                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                            |
| <b>Yksikön RAI-arviointitoiminta</b>                                                      | <b>Miten toteutuu</b>                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                            |
| Yksikön käyttämä RAI-väline (LTC, iRAI-LTCF, HC, iRAI-HC)                                 | iRAI-LTCF                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                            |
| Miten varmistetaan hoitajien arviointiosaamista ja arviointien ajantasaista toteutumista? | Viimeisimmän tarkastelujakson aikana (6kk) RAI-arvioituja asiakkaita yhteensä 30 (2024_1 EasyRAIder THL)                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                            |

|                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                              | Henkilöstö oli käynyt uuden iRAI-välineen käyttöönottoon liittyvää koulutusta. RAI- arviointien tekemistä on jaettu eri kuukausille puolivuotiskaudella niin, että arvioinnit ja hoitotyön suunnitelmien päivittäminen eivät kuormittaisi liikaa yhtenä ajankohtana. Omahoitaja ja varaomahoitaja tekevät yhdessä asiakkaan RAI-arvioinnin. |
| Miten vahvistetaan asiakkaan osallisuutta omaan arviointiinsa ja hoitonsa suunnitteluun? (RAI-arvioinnin aikana tehdään alustavaa hoidon suunnittelua yhdessä asiakkaan kanssa keskustellen) | Haastateltu kertoi, että yksikössä on panostettu siihen, että asiakkaat osallistuisivat RAI-arvioinnin tekoon.<br><br><i>THL:n EasyRAI tietokannan (2024_1) mukaan asiakkaista 67 % on osallistunut omaan RAI-arviointiinsa ja 17 % ilmaissut oman tavoitteensa/ toiveensa hoidolleen.</i>                                                  |

### 3. Lääkäripalvelut

#### Yksikön lääkäripalvelujen tuottaja:

Mehiläinen oy

#### Yksikön palaute lääkäripalveluista:

Yhteistyö on ollut sujuvaa.

### 4. Lääkehoito- ja lääkehuolto

| Lääkehoitosuunnitelma                                                             | Kyllä/ Ei/ Osittain | Huomiot                                                                                                                   | Edellyttää toimenpiteitä/ Tuotajalle annettu ohjaus |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Yksikkö- tai talokohtainen                                                        | Kyllä               |                                                                                                                           |                                                     |
| Enintään 12 kuukautta vanha                                                       | Kyllä               | Päivätty 11.9.2024                                                                                                        |                                                     |
| Lääkärin allekirjoittama                                                          | Kyllä               | Sähköinen allekirjoitus                                                                                                   |                                                     |
| Hoitajien saatavilla lääkehoitotilassa                                            | Kyllä               | Henkilöstö lukukuitannut lääkehoitosuunnitelman                                                                           |                                                     |
| Lääkehoitosuunnitelmassa kuvataan                                                 | Kyllä/ Ei/ Osittain | Huomiot                                                                                                                   | Edellyttää toimenpiteitä/ Tuotajalle annettu ohjaus |
| Lupaprosessi (huomioitava esim. sähköiset luvat sekä lupaprosessin vastuuhenkilö) | Kyllä               |                                                                                                                           |                                                     |
| Ohjeistus lääkepoikkeamati-lanteisiin ja riskeihin                                | Kyllä               |                                                                                                                           |                                                     |
| Lääkkeiden käsittely ja säilytys on kuvattu ja vastaa käytänteitä                 | Kyllä               |                                                                                                                           |                                                     |
| Voimassa olevat lääkeluvat                                                        | Määrä (kpl)         | Huomiot                                                                                                                   |                                                     |
| Vakituiset hoitajat (Sh ja Lh)                                                    | 5 sh<br>19 lh       | Sijaiset ja vakituinen henkilöstö yhteenlaskettuna lääkeluvallisten koontilalta. Tiimivastaava ei osallistu lääkehoitoon. |                                                     |
| Sijaiset                                                                          | -                   |                                                                                                                           |                                                     |
| Mahdolliset rajatut lääkeluvat (esim. hoiva-avustaja)                             | -                   |                                                                                                                           |                                                     |
| Lupaprosessissa olevat                                                            | -                   |                                                                                                                           |                                                     |

| Voimassa olevat lääkeluvat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Kyllä/ Ei/ Osittain                                                                                                            | Edellyttää toimenpiteitä/ Tuottajalle annettu ohjaus                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Koontilista lääkeluvallista nähtävillä, ajantasainen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Kyllä                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                      |
| Lupa sisältää teoria- ja lääkelaskuosion sekä tarvittavat osaamisen näytöt (tarkistetaan satunnaisotannalla)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Kyllä                                                                                                                          | Läakelupia ei tarkastettu tällä käynnillä, koska lääkeluvat olivat lukollisessa kaapissa, jonne käyntiin osallistuneella henkilöstöllä ei ollut kulkuoikeutta.<br><br>Tuottaja toimitti jälkikäteen pyynnöstä kahden lääkeluvallisen työntekijän (sairaanhoitaja ja lähihoitaja) lääkeluvat. Tarkastetut lääkeluvat olivat voimassa olevat ja lääkärin sähköisesti allekirjoittamat. |                                                      |
| Muut huomiot:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                      |
| <b>Yksikköön on nimetty lääkinnällisistä laitteista vastaava henkilö</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Mistä tieto on löydettävissä?<br><br>Lääkinnällisistä laitteista vastaava henkilö on nimetty yksikön omavalvontasuunnitelmaan. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                      |
| <b>5. Yhteenveto ja erityiset huomiot</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                      |
| Yleissiisteys ja tilojen hygienian                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Kyllä/ ei / osittain                                                                                                           | Huomiot                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Edellyttää toimenpiteitä/ Tuottajalle annettu ohjaus |
| Yhteisten tilojen viihtyisyys, kodinomaisuus ja siisteys                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Kyllä                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                      |
| Tilojen turvallisuus ja esteettömyys                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Kyllä                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                      |
| Muut huomiot:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                      |
| <b>Yhteenveto</b> (Olenaiset myönteiset ja kehitettävät asiat, tuottajalle annettu ohjaus, tarkastuskäynnin havainnot, muut erityiset huomiot)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                      |
| <p>Mainiokoti Hermannin sijaitsee Helsingissä rauhallisessa Hermannin kaupunginosassa, lähellä monipuolisia palveluita. Yksikkö tarjoaa hoivaa- ja hoitoa 31 ikääntyneille ja muistisairaille henkilölle. Yksikkö on jaettu kahteen pienkotiin nimittäin, Saunapolku ja Pihapolku.</p> <p>Käynti yksikköön tehtiin aamupäivän aikana. Tarkastajat otettiin ystävällisesti vastaan ja toimintaa esiteltiin avoimesti. Tarkastuskäyntihetkellä yksikön yhteisessä isossa oleskelutilassa oli käynnissä asiakkaille visailutuokio, jossa oli runsaasti osallistujia. Asiakkaat olivat siististi pukeutuneita. Yksikössä vallitsi aktiivinen, mutta rauhallinen tunnelma.</p> <p>Palveluntuottajan tulee jatkossa huolehtia hoitotyön suunnitelmien ajantasaisuudesta ja RAI-mittareiden hyödyntämisestä. Yksikön hoitotyön suunnitelmissa ja päivittäiskirjaamisessa oli nähtävissä myös kirjaamisosaamista. Hoitotyön päivittäiskirjaaminen oli sisällöltään monipuolista, rakenteisen kirjaamisen lisäksi kirjaaminen sisälsi paljon hyviä tarkennuksia avoimella tekstillä. Kirjauksissa tulisi jatkossa vielä tuoda enemmän esille suunnitelman mukaisten yksilöllisten keinojen toteutumista ja asiakkaan arjen osallisuuden arviointia. Päivittäiskirjauksissa tuli hyvin esille yksikön aktiivisen arjen, viikoittaisten omahoitajatuokioiden ja usein toistuvien yhteisten toimintatuokioiden toteutuminen. Tarkastuskäynnillä haastatellut toivatkin esille, että asiakkaiden aktiiviseen arkeen ja esimerkiksi ulkoilun, omaisyhteydenpidon ja omahoitajatuokioiden toteutumiseen panostetaan.</p> |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                      |
| <b>Jatkotoimenpiteet:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                      |
| <b>1.</b> Palveluntuottajan tulee päivittää 16.5.2025 mennessä hoitotyön suunnitelmat ajantasaisiksi. Suunnitelmissa tulee hyödyntää ajantasaisia RAI-mittareita.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                      |

**Liite 1. Seuranta 12.5.2025: hoitotyön suunnitelmat**

Palveluntuottaja toimitti pyydetty hoitotyön suunnitelmat 8.5.2025.

Tarkastelussa olleet hoitotyön suunnitelmat kuvasivat kattavasti asiakkaan yksilöllistä hoidontarvetta ja voimavaroja sekä toiveita ja mieltymyksiä. Ajantasaisia RAI-mittaritietoja oli hyödynnetty hoidontarpeen arvioinnissa hyvin. Suunnitelmat sisälsivät myös yksilöllisiä hoitotyön tavoitteita ja keinoja, joista useimpien toteutumista oli arvioitu (visuaalisella käyrästä). Tavoitteiden asettamisessa ja arvioinnissa on hyvä hyödyntää konkreettisesti mitattavaa tavoitetta, esim. RAI-mittariarvoa, kuten "kivuton PAIN 0" tai "hyvä ravitsemus, paino nousee 52 kg/ BMI 25:stä". Ilahduttavaa oli, että tarkastellut hoitotyön suunnitelmat oli laadittu moniammatillisesti.

**yhteenveto**

Tuottaja oli laatinut hoitotyön suunnitelmat asianmukaisesti ja hyödyntänyt niissä asiakkaiden ajantasaista RAI-arviointia.